

Meer grip op de groep

44 krachtige werkvormen voor
communicatieadviseurs

Vincie van Gils



Kluwer

a Wolters Kluwer business

KLUWER ALPHEN AAN DEN RIJN 2011

Inhoud

Inleiding	9
DEEL 1: Faciliteren. Zo doe je dat	11
1. Van communicatie-expert naar facilitator	13
2. Faciliteren als tweede beroep	17
3. Rollen voor communicatieadviseurs	19
4. Verborgene angst voor participatie	21
5. Participatie en betrokkenheid	23
6. Tips voor het organiseren van een bijeenkomst	29
DEEL 2: Werkvormen	51
Inleiding	51
44 werkvormen: een overzicht	53
Kennismakingsoefeningen	
1. Sleutelbos	55
2. Line-up	57
3. Receptie	59
4. Speeddaten	61
Analyseren en keuzes maken	
5. SWOT-analyse	63
6. Stakeholderanalyse	65
7. Rode en groene kaarten	69
8. Sneeuwbalmethode	73
Kennisoverdracht (eenzijdig)	
9. Pecha Kucha	77
10. Elevator Pitch	79
11. Marktplein	81
12. De Kennismarkt	83

Kennisuitwisseling (tweezijdig)	
13.	Kort Geding 85
14.	Klaag- en Jubelmuur 87
15.	Ronde Tafel 89
16.	Van dialoog tot actie 93
Kennisuitwisseling (tweezijdig, grote groep)	
17.	World Café 97
18.	Townmeeting 101
19.	Open Space 103
20.	Shoot-to-kill 105
Kenniscreatie	
21.	Mindmapping 107
22.	Futuring 109
23.	Scenariodenken 111
24.	De Kennisenvelop 115
Brainstormen	
25.	Brainwriting 117
26.	Moderatiemethode 119
27.	ThinkTank 121
28.	Kruip in de huid van 125
Gevoelens delen	
29.	Fotokaarten 127
30.	Moodboard 131
31.	Appreciative Inquiry 133
32.	Silhouet 135
Elkaar coachen en adviseren	
33.	Adviesbureau 139
34.	De Draaimolen 143
35.	Intervisie 145
36.	Coaching 147

Energizers

37.	Knipopdracht	149
38.	Sokken gooien	151
39.	Netwerk Bingo	153
40.	Praatkaartjes	155

Evaluatie en tot keuzes komen

41.	Reflectiewandeling	157
42.	Talking Stick	159
43.	Evalueren met een tabel	161
44.	Een ABCD-tje	163

DEEL 3: Boeken over faciliteren

Interessante boeken	167
Literatuurlijst	181
Over de auteur	183

Inleiding

Wil je als communicatieadviseur meer met groepen werken? Deze uitgave helpt je om morgen al een rol als facilitator op te pakken. Je ontvangt tips hoe je een goede bijeenkomst voorbereidt. Je krijgt modellen aangereikt die onderbouwen waarom je doet wat je doet. En je krijgt een waardevolle goed gevulde toolkit van 44 werkvormen die je direct in kunt zetten. Hiermee lever je een concrete bijdrage aan het vergroten van de dialoog.

Dit boek is geschreven voor communicatieadviseurs omdat zij in hun rol uitstekend in staat zijn om 'mensen mee te nemen'. Ook HR-managers, organisatieadviseurs, veranderkundigen, projectleiders en leidinggevenden zullen veel aan deze uitgave hebben.

Deze uitgave bestaat uit drie delen.

- In deel 1 vind je algemene informatie over het werken met groepen. Hoe doe je dat? Wat kun je er mee bereiken?
- Deel 2 gaat in op diverse werkvormen die je kunt inzetten om succesvol met groepen te werken
- In deel 3 vind je een overzicht van interessante boeken die je verder helpen.

Ik wens je veel leesplezier!

Vincie van Gils